



Buchhalter (m/w/d) **in Vollzeit**



**DEINE
SPRACHSCHULE
IN HAMBURG**

Seit fast 70 Jahren bietet das Colón Fremdsprachen-Institut in Hamburg Sprachkurse für den lokalen und internationalen Markt an - heute mit etwa 90 Mitarbeitern. Wir kooperieren eng mit der Agentur für Arbeit/den Jobcentern und bieten zusätzlich eine große Anzahl von umgangssprachlichen Privatkursen in insgesamt 18 Sprachen an.

Zum 01.10.2021 oder später suchen wir in Vollzeit (40 Wochenstunden) Unterstützung in der Buchhaltung (m/w/d)

Ihre Aufgaben

- * Führung der Debitoren- und Finanzbuchhaltung
- * Abstimmung & Plausibilitätsprüfung von Buchungen und Konten
- * Vorbereiten und Erstellen von Monats- und Jahresabschlüssen

Ihr Profil

- * Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- * Sehr gute MS-Office-Kenntnisse (v.a. Excel)
- * Verständnis für betriebswirtschaftliche Zusammenhänge und Zahlen
- * Selbstständiges Arbeiten sowie Teamfähigkeit
- * Strukturierte und zielorientierte Arbeitsweise
- * Hohe Problemlösungskompetenz und Belastbarkeit
- * Empathisches und überzeugendes Auftreten
- * Mehrjährige Berufserfahrung in der Buchhaltung eines Unternehmens, gerne im Bildungsbereich oder verwandten Branchen
- * Deutschkenntnisse auf Muttersprachenniveau und ausgezeichnete Englischkenntnisse

Was wir Ihnen bieten:

- * Verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit mit Gestaltungsmöglichkeiten in einem aufgeschlossenem und freundlichen Team
- * Offene Unternehmensstruktur mit flachen Hierarchien
- * Angenehme Arbeitsatmosphäre in einem internationalen Umfeld
- * Attraktiver Arbeitsplatz in der Hamburger Innenstadt

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung per Email an Frau Monika Tibes (m.tibes@colon.de).
Wir freuen uns auf Sie!

Colón Language Center, Colonnaden 96, 20354 Hamburg. www.colon.de

