



**DEINE
SPRACHSCHULE
IN HAMBURG**

Sachbearbeiter/in (m/w/d) in Sprachenschule



Seit 70 Jahren bietet das Colón Fremdsprachen-Institut in Hamburg Sprachkurse für den lokalen und internationalen Markt an - heute mit etwa 90 Mitarbeitern. Wir kooperieren eng mit der Agentur für Arbeit/den Jobcentern und bieten zusätzlich eine große Anzahl von umgangssprachlichen Privatkursen in insgesamt 18 Sprachen an.

**Zum 01.10.2022 oder später suchen wir
in Vollzeit (40 Wochenstunden) einen Sach-
bearbeiter/eine Sachbearbeiterin (m/w/d)
für unseren Kundenservice!**

Ihre Aufgaben:

- * Allgemeine Kundenberatung und –betreuung sowie allgemeiner Verkauf von Sprachkursen
- * Organisation von Sprachkursen und Unterkünften in Hamburg
- * Planung und Abrechnung von Kursen
- * Verwaltung und Beratung der Teilnehmenden in den Kursen und Prüfungen
- * Organisation des Zusatzangebotes (Freizeitprogramm in Hamburg)
- * Korrespondenz per Mail

Ihr Profil:

- * Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder Studium
- * Berufserfahrung, optimalerweise in der Verwaltung, gerne im Bildungsbereich oder verwandten Branchen, vorteilhaft mit Berufserfahrungen im Arbeitsbereich Marketing
- * strukturierte und zielorientierte Arbeitsweise
- * Teamkompetenz und Kommunikationsstärke, Teamfähigkeit und Belastbarkeit
- * Ausgeprägte, offene Kunden- und Marktorientierung
- * Bereitschaft, an Fachmessen teilzunehmen
- * Deutschkenntnisse auf Muttersprachenniveau und ausgezeichnete Englischkenntnisse, gerne weitere Fremdsprache(n)
- * Sehr gute PC-Kenntnisse im Office-Bereich (Word/Excel/Outlook)

Was wir Ihnen bieten:

- * Verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit mit Gestaltungsmöglichkeiten in einem aufgeschlossenem und freundlichen Team
- * Offene Unternehmensstruktur mit flachen Hierarchien
- * Angenehme Arbeitsatmosphäre in einem internationalen und mehrsprachigen Umfeld
- * Attraktiver Arbeitsplatz in der Hamburger Innenstadt

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung per Email an Frau Monika Tibes (m.tibes@colon.de).

Wir freuen uns auf Sie!

Colón Language Center, Colonnaden 96, 20354 Hamburg. www.colon.de

